

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Менеджмент організацій і адміністрування

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Спеціалізація	-
Кваліфікація	магістр менеджменту

Затверджено рішенням вченої ради

Протокол № 10/2025 2025 р. № 9

Голова вченої ради Анатолій ВАСИЛЬЄВ



Суми 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньої програми

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні Ради із забезпечення якості вищої освіти Навчально-наукового інституту бізнесу, економіки та менеджменту.

Протокол № 5 від 14 лютого 2025 р.

Голова Ради з якості ННІ БіЕМ

(підпис) Людмила ХОМУТЕНКО

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні Ради із забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету.

Протокол № 4 від 18.02 2025 р.

Голова Ради з якості СумДУ

(підпис) Анатолій ВАСИЛЬСВ

ПЕРЕДМОВА

Міністерство освіти і науки України. Стандарт вищої освіти. Другий (магістерський) рівень вищої освіти. Ступінь «Магістр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент». Затверджено та введено в дію наказом МОН України від 10.07.2019 р. №959.

Відповідно до Наказу МОНУ від 19.11.2024 р. № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», затверджених Постановою КМУ від 30.08.2024 р. № 1021, та її Додатку із змінами і доповненнями, внесеними Наказом МОНУ від 05.12.2024 р. № 1709 введеного в дію 03.01.2025 р., підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється за спеціальністю D3 Менеджмент галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право».

Розроблено робочою проєктною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові		Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник робочої проєктної групи (гарант освітньої програми):	Бондар Тетяна Вікторівна	кандидат економічних наук 08.00.06 – економіка природокористування та охорони навколишнього середовища	доцент кафедри управління	ст. викладач кафедри управління імені Олега Балацького
	Матвєєва Юлія Анатоліївна	кандидат економічних наук 08.00.06 – економіка природокористування та охорони навколишнього середовища	доцент кафедри управління	ст. викладач кафедри управління імені Олега Балацького
Члени робочої проєктної групи:	Зябіна Євгенія Анатоліївна	кандидат економічних наук 08.00.03 – економіка та управління національним господарством.	-	асистент кафедри маркетингу
	Боровська Яна Олександрівна	-	-	здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня
	Чалий Валерій Григорович	-	-	директор ТОВ “КРУК”

Зовнішні рецензенти:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
Бавдінок Наталія Степанівна	доктор економічних наук. 08.00.05 – Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка	професор. кафедра банківської справи	Завідувачка кафедри менеджменту Луцького національного технічного університету
Уварова Оксана Михайлівна			Комерційний директор ПВП «Вибір»

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні Експертної ради роботодавців
зі спеціальності 073 "Менеджмент"
(зазначити код та назву спеціальності)

Протокол № 1 від 23 січня 2025 р.

Голова Експертної ради роботодавців зі
спеціальності 073 "Менеджмент"



Юрій МИШКО

(підпис)

Термін перегляду освітньої програми один раз на рік.

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Сумського державного університету.

1. Профіль освітньої програми

1.1 Загальна інформація

Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Назва структурного підрозділу	Навчально-науковий інститут бізнесу, економіки та менеджменту Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання Кафедра управління імені Олега Балацького.
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Одиничний 90 кредитів ЄКТС
Форми здобуття освіти за освітньою програмою та строки здобуття освіти	Заочна та дистанційна форми здобуття освіти; строк навчання 1 рік 4 місяці
Цикл/рівень вищої освіти	Другий рівень вищої освіти, НРК – 7 рівень, QF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою	Наявність ступенів бакалавра, спеціаліста, магістра
Мова(и) викладання	Українська та англійська мови
Наявність акредитації	Акредитаційна Комісія, Україна. Сертифікат – НД №1983415. Термін дії – до 1.07.2027 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://management.biem.sumdu.edu.ua/files/11/New-category/424/%D0%9E%D0%9F_D3_%D0%9C%D0%9E%D1%96%D0%902025.pdf

1.2 Мета освітньої програми

Програма розроблена відповідно до місії та стратегії університету і спрямована на навчання здобувачів вищої освіти виявляти та вирішувати складні завдання і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання на основі оволодіння системою компетентностей.

Програма спрямована на те, щоб здобувачі вищої освіти отримали глибокі теоретичні знання та практичні навички для ефективного управління організацією на основі використання інноваційних підходів та методів дослідження за невизначеності умов та вимог.

1.3 Характеристика освітньої програми

Предметна область освітньої програми	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.
--------------------------------------	---

	Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності у менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у менеджменті.
Тип освітньої програми та її спрямування	Освітньо-професійна програма. Акцент на формуванні здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері менеджменту на основі проведення досліджень або здійснення інновацій за невизначеності умов та вимог
Основний фокус освітньої програми та її особливості	Програма спрямована на задоволення найбільш поширених, універсальних потреб ринку праці в регіоні. Освітня програма базується на формуванні компетентностей керівництва організації у сучасному конкурентному середовищі для успішного впровадження стратегії розвитку. Особливість програми полягає у навчанні здобувачів вищої освіти на основі системного підходу до набуття компетентностей щодо впровадження процесно-орієнтованих, проєктно-орієнтованих та об'єктно-орієнтованих функцій управління складними системами. Програма передбачає можливості використання найновіших моделей, механізмів управління та регулювання підприємств (установ, організацій). Програма базується на поняттях, категоріях, принципах теорії управління, які визначають тенденції та закономірності господарюючих суб'єктів. Предметна область включає знання з менеджменту організацій, управління інвестиціями, управління кризовими ситуаціями, управління проєктами, сталого розвитку тощо. Ключові слова: менеджмент, адміністрування, управління, організація, персонал.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність працевлаштування	до «Професіонали з фінансово-економічної безпеки», код КП 2414.2 «Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності», код КП 2419.2

	«Професіонали з управління проектами та програмами, код» КП 2447.2 «Професіонали в галузі інформації та інформаційні аналітики», код КП 2433.2 «Професіонали з контролю за якістю», код КП 2471
Подальше навчання	Право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти та набувати додаткові кваліфікації в системі освіти дорослих
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Модель навчання: студентоорієнтоване та проблемне навчання, електронне навчання у системі e-learning СумДУ, зокрема на єдиній освітній платформі Mix), самоосвіта. Навчання проводиться у вигляді лекцій, інтерактивних лекцій, семінарів, інтерактивних практичних занять (передбачає використання ситуаційних завдань, case-study, ділових ігор тощо), підготовки курсових робіт та кваліфікаційної роботи магістра. Також передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, e-learning за окремими освітніми компонентами, індивідуальні заняття, групова проектна робота. Програмою передбачено впровадження змішаного та практично орієнтованого навчання у навчальний процес. Програма також передбачає підготовку проблемно-орієнтованих курсових та кваліфікаційних робіт з урахуванням сучасних тенденцій розвитку організацій.
Оцінювання	Формативне – письмові та усні коментарі та настанови викладачів у процесі навчання, формування навичок самооцінювання, залучення здобувачів вищої освіти до оцінювання роботи один одного. Сумативне – письмові іспити з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи впродовж вивчення окремих освітніх компонентів (контрольні роботи, презентації, тестування), захист курсових робіт, звітів з практик, публічний захист кваліфікаційної роботи. Такі підходи до оцінювання визначають рівень досягнення очікуваних результатів навчання.
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

	ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<i>Фахові компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності:</i> СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх у процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприсмливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком. <i>Додаткові фахові компетентності, визначені за освітньою програмою:</i> СК11. Здатність до визначення (аналізу) підприємства та його зв'язків із зовнішнім середовищем. СК12. Здатність до управління компанією, планування та контролю на рівні компанії. СК13. Здатність до виявлення функціональних областей організації та їх взаємозв'язків.
1.7 Програмні результати навчання (ПРН)	
<i>Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності:</i> ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.	

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Додаткові програмні результати навчання, визначені за освітньою програмою:

ПРН14. Розробити та забезпечувати функціонування структур управління цільових типів.

ПРН15. Знати економіку та організацію підприємства, управління: планування, потужність заводу, спеціалізація підрозділів підприємств та виробничі зв'язки між ними, порядок розробки та затвердження планів фінансово-господарської діяльності, управління запасами та логістикою.

1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Основний склад викладачів освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедри управління імені Олега Балацького Навчально-наукового інституту бізнесу, економіки та менеджменту. Також до викладання окремих курсів відповідно до їх компетенції та досвіду залучений професорсько-викладацький склад інших кафедр університету.

Лектори, які викладають у рамках програми, є активними і визнаними вченими, які публікують праці у вітчизняній і зарубіжній науковій періодиці, беруть участь у міжнародних проектах, мають відповідну професійну компетентність і досвід в галузі викладання, наукових досліджень і педагогічної діяльності.

Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, що відповідають напрямку програми, а також залучення до викладання компетентних експертів високого рівня, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки.

Залучення до викладання фахівців-практиків, які втілюють досвід практичної діяльності підприємств у навчальний процес. Серед таких підприємств: АТ «Технологія», ТОВ «Керамейя», ПАТ «Сумиобленерго», ТОВ ДжетСейл Сервіс, ПАТ «Сумихімпром» тощо, а також організації органів місцевого самоврядування, Сумської міської ради, Обласної державної адміністрації. Гарант, група забезпечення, робоча проєктна група та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.

Матеріально-технічне забезпечення

Навчальний процес за освітньою програмою відбувається у спеціалізованих навчальних аудиторіях, обладнаних аудіовізуальною апаратурою і необхідними технічними засобами. Використовуються площі та матеріально-технічне забезпечення всіх кафедр, що беруть участь у забезпеченні навчального процесу за програмою.

Навчальні заняття проводяться у 24 мультимедійних аудиторіях, 6 комп'ютерних класах, оснащених

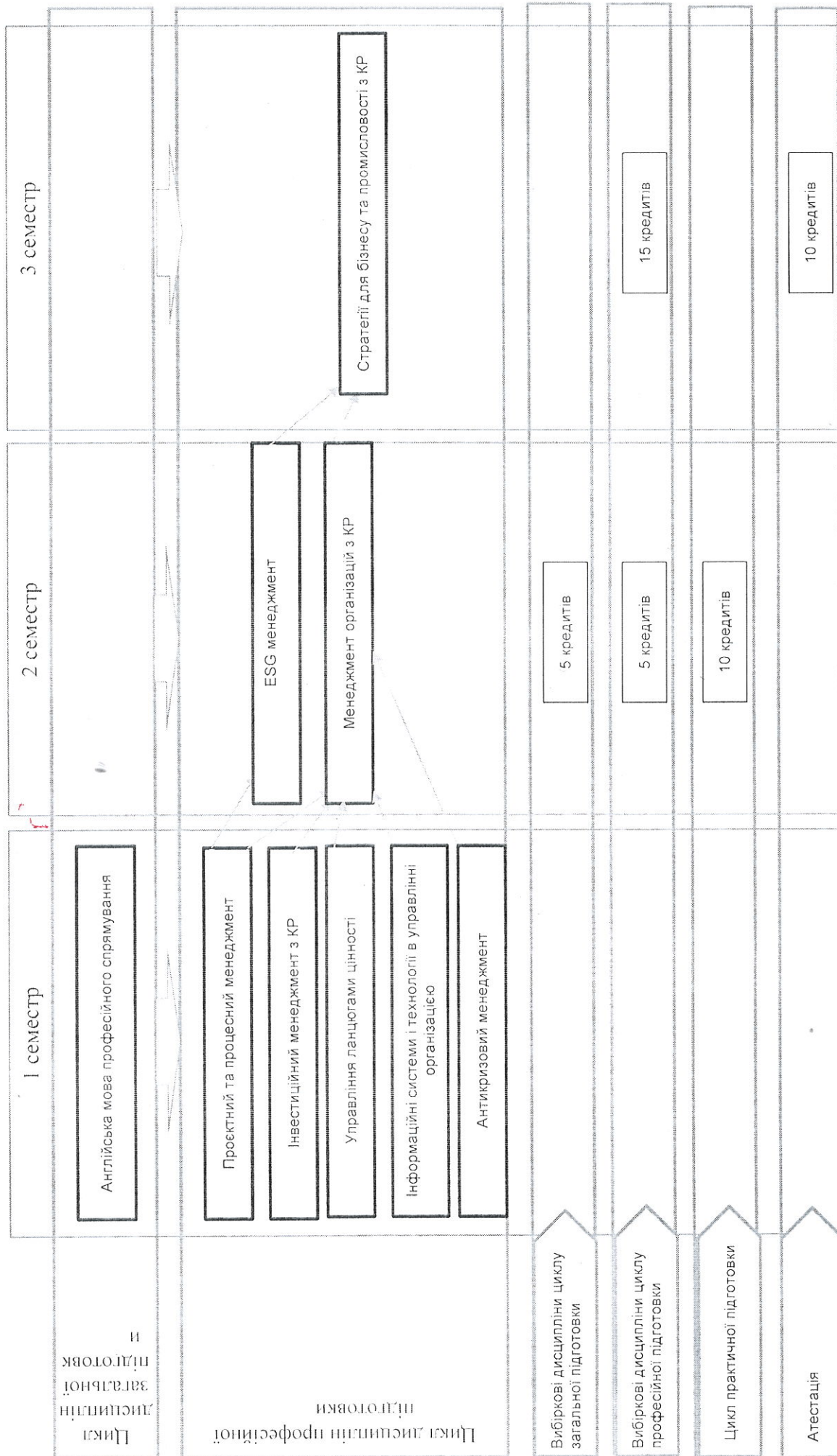
	ліцензійними операційними системами від Microsoft та пакетами прикладного програмного забезпечення від Microsoft, Autodesk, Intel, Delcam, Adobe, Abby, Cisco, AnSys, Solid Works, Symantec, NetClassPro, MikTeX, Profix та ін. У навчальному процесі використовуються сучасні інформаційні та комунікаційні технології, зокрема, технології електронного навчання, системи e-learning СумДУ, інформаційно-бібліотечної системи Web-системи СумДУ. Організації навчального процесу та науковій діяльності сприяє наявність на кафедрі науково-дослідної лабораторії соціально-економічних досліджень. Основними завданнями лабораторії є поєднання наукових досліджень з освітньою діяльністю в галузі загальної теорії управління, публічного управління та залученням до виконання наукових проектів студентів, слухачів та аспірантів кафедри.
Інформаційне навчально-методичне забезпечення	та Здобувачі вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та викладачі можуть використовувати бібліотечно-інформаційну систему, окремі бібліотеки та бібліотечні пункти при навчально-наукових структурних підрозділах університету. Також діють віртуальні електронні читальні зали. Інформаційні ресурси бібліотеки СумДУ за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у цій галузі. Здобувачі вищої освіти можуть отримати доступ до всіх друкованих видань різними мовами, включаючи монографії, навчальні посібники, підручники, словники тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням традиційних засобів пошуку в бібліотечі або використовувати доступ до Інтернету та баз даних. Здобувачі вищої освіти за освітньою програмою можуть використовувати різні бази даних (зокрема, ScienceDirect) та програми бібліотеки. Доступ до усіх баз надається у внутрішній мережі університету. Здобувачі вищої освіти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: підручники, презентації за лекціями, конспекти лекцій, методичні вказівки до практичних, лабораторних, семінарських занять, індивідуальних завдань тощо. Методичний матеріал може надаватись як у друкованому вигляді, так і в електронній формі. Система електронного навчання забезпечує доступ до матеріалів українською та англійською мовами з дисциплін освітньої програми (віртуальних тренажерів та інтерактивних демонстрацій, тестових завдань та інших навчально-методичних матеріалів e-learning). Для дистанційного доступу до навчально-методичних матеріалів розроблено платформу ОСW СумДУ (платформа дозволяє об'єднати матеріали з курсів дисциплін з можливістю колективної роботи над електронними навчальними ресурсами, матеріалами

		електронного каталогу бібліотеки, Репозитарію). Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньої програми.
1.9 Академічна мобільність		
Внутрішня мобільність	академічна	На основі двосторонніх договорів між СумДУ та ЗВО України. На основі двосторонніх договорів між СумДУ та більш ніж 20 університетами України.
Міжнародна мобільність	академічна	Наявна можливість отримання подвійного диплому на основі двосторонніх договорів між СумДУ та вищими навчальними закладами-партнерами зарубіжних країн.
Навчання здобувачів вищої освіти	іноземних	Можливе, після вивчення курсу української мови.

2. Перелік компонентів освітньої програми

Код компонента	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові навчальні дисципліни			
ОК 1.	Англійська мова професійного спрямування	5	диф. залік
Усього		5	
Вибіркові навчальні дисципліни			
ВБ 1.	Вибіркові навчальні дисципліни (ЗП-каталог)	5	
Усього		5	
ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові навчальні дисципліни за спеціальністю			
ОК 2.	Проектний та процесний менеджмент	5	диф. залік
ОК 3.	ESG-менеджмент	5	диф. залік
Усього		10	
Обов'язкові навчальні дисципліни за освітньою програмою			
ОК 4.	Інвестиційний менеджмент	5	іспит
ОК 5.	Управління ланцюгами цінності	5	іспит
ОК 6.	Антикризовий менеджмент	5	диф. залік
ОК 7.	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	5	іспит
ОК 8.	Менеджмент організацій	5	іспит
ОК 9.	Стратегії для бізнесу та промисловості	5	іспит
Усього		30	
Вибіркові навчальні дисципліни за освітньою програмою (ПП-каталог)			
ВБ 2.	Вибіркові навчальні дисципліни (ПП-каталог)	20	
Усього		20	
ЦИКЛ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 10.	Практика переддипломна	10	диф. залік
Усього		10	
АТЕСТАЦІЯ			
ОК 11.	Кваліфікаційна робота магістра	10	захист
Усього		10	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

3. Структурно-логічна схема



4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі або проблеми у сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.
Вимоги до атестаційного/ єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) (за наявності)	
Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)	Захист кваліфікаційних робіт проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії. Критерії оцінювання захисту кваліфікаційної роботи магістра та шкала оцінювання представлені у методичних вказівках з підготовки, оформлення та захисту кваліфікаційної роботи магістра, розміщених на сайті кафедри.

5. Процедури присвоєння професійних кваліфікацій

Присвоєння професійних кваліфікацій не передбачено.

6. Матриці відповідності

6.1 Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11
ЗК1		0	0				0		0	0	0
ЗК2	0		0				0	0			
ЗК3						0	0				
ЗК4		0			0			0		0	0
ЗК5	0		0				0				
ЗК6		0	0								
ЗК7											0
СК1		0	0			0			0	0	0
СК2		0	0	0	0				0		
СК3								0		0	0
СК4					0						
СК5							0	0			
СК6					0			0		0	
СК7		0						0			
СК8								0		0	
СК9		0		0		0			0		
СК10					0			0		0	0
СК11					0				0		0
СК12				0	0						
СК13								0			

**6.2 Матриця забезпечення програмних результатів навчання
відповідними компонентами освітньої програми**

Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11
ПРН 1			0		0	0		0	0	0	0
ПРН 2			0			0	0			0	0
ПРН 3		0					0				
ПРН 4		0									
ПРН 5		0		0					0		
ПРН 6		0	0			0			0	0	
ПРН 7	0		0				0				
ПРН 8											0
ПРН 9	0										
ПРН 10					0			0		0	
ПРН 11								0		0	0
ПРН 12					0			0		0	0
ПРН 13				0	0						
ПРН 14								0			0
ПРН 15				0	0				0	0	0

Завідувач кафедри управління імені Олега

Балацького _

(назва кафедри)

Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми)

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор


(підпис)

Ігор РЕКУНЕНКО
(ім'я, прізвище)


(підпис)

Тетяна БОНДАР
(ім'я, прізвище)


(підпис)

Інна ШКОЛЬНИК
(ім'я, прізвище)